

Antrag für die Ausstellung eines Schifferdienstbuches

- Erstaussstellung Folgebuch

Antragsteller/in*

Familienname _____

Vorname _____

Staatsangehörigkeit _____

Geburtsdatum _____

Geburtsort (nicht Heimatort) _____

Geburtsland _____

Strasse / Hausnummer _____

Postleitzahl / Wohnort _____

E-Mail _____

Telefon tagsüber _____

Gesetzlicher Vertreter / Bevollmächtigter¹ _____

Anlagen

Erstaussstellung:

- Ärztliches Zeugnis eines anerkannten Arztes, nicht älter als drei Monate² im Original
- Passbild
- ggf. Ausbildungsvertrag
- Kopie Personalausweis*/Reisepass*/Identitätskarte*

Folgebuch:

- vorangehendes Schifferdienstbuch
- Kopie Personalausweis*/Reisepass*/Identitätskarte*
- Passbild
- Ärztliches Zeugnis im Original (erforderlich bei fehlendem Eintrag)

Ort, Datum

Unterschrift

Zustellung per Einschreiben bitte an folgende Adresse:
Schweizerische Rheinhäfen, Hochbergerstrasse 160, CH 4019 Basel

Kosten bei Versand an Antragsteller: CHF 80.75 (Ausstellung Dienstbuch u. Versandkosten)
Kosten bei Selbstabholung: CHF 60.75 (Ausstellung Dienstbuch)

Bei Bezahlung in Euro bitten wir aufgrund von Kursschwankungen um eine schriftliche Anfrage per E-Mail an patent@portof.ch. Um von einer Rückvergütung des Restbetrages absehen zu können möchten wir Sie bitten, uns zu erlauben, den Betrag an eine gemeinnützige Institution zu spenden. Dazu benötigen wir ein Kreuz bei dem Kästchen „Restgeld als Spende“.

- Restgeld als Spende

Nach vollständigem Eingang der Unterlagen inklusive der Gebühr werden wir Ihren Antrag entsprechend bearbeiten.

*nichtzutreffendes streichen

¹ bei minderjährigen Antragstellern

² nach Anlage B2 RheinSchPersV